



XICOTÉNCATL

R. AYUNTAMIENTO 2024-2027



**Un Gobierno
que nos une**

DEPENDENCIA: SERVICIOS GENERALES

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES MES DE ENERO 2026

FECHA: 02 DE FEBRERO DE 2026

LIC. MARIELA LOPEZ SOSA
PRESIDENTA MUNICIPAL DE XICOTÉNCATL, TAMAULIPAS.
PRESENTE. -

Por medio del presente, me permito presentarme el informe mensual del departamento de **SERVICIOS GENERALES** correspondiente al mes de **ENERO** del 2026 en el cual se detallan las acciones realizadas por el departamento en este periodo y las cuales se detallan a continuación:

Semana viernes 2 al sábado 10.-

- Limpieza de calles del municipio.
- Limpieza del parque y área verde de la colonia Flores Magón.
- Limpieza del Boulevard Rodolfo Torre Cantú.

Semana Lunes 12 al sábado 17.-

- Limpieza de calles del municipio.
- Limpieza y chapoleo de una de las entradas principales al municipio.
- Limpieza y chapoleo del ISSSTE.
- Limpieza y recolección de residuos en el área verde ubicada en el exterior del CBTIS 98, así como en las calles aledañas.

Semana Lunes 19 al sábado 24.-

- Limpieza de calles del municipio.
- Se realizó el recorte de las ramas de los árboles y la recolección de los restos de la poda.
- Limpieza general del canal de desagüe del boulevard Rodolfo Torre Cantú.
- Se realizó limpieza y chapoleo del parque ubicado a un costado del CMPI.



XICOTÉNCATL
R. AYUNTAMIENTO 2024-2027



Semana lunes 26 al sábado 31.-

- Limpieza de calles del municipio.
- Chapoleo y recolección de basura de las calles del municipio.
- Limpieza y chapoleo de la casa del adulto mayor.
- Limpieza y chapoleo de museo y casa de la cultura.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración o información adicional.

ATENTAMENTE

Luis R. Perez

C. LUIS ROBERTO PÉREZ DE LA TORRE
DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES



cc: Archivo